

**All'AGC Ecologia, Tutela Ambiente,
Disinquinamento, Protezione Civile
Autorità Competente IPPC
della Regione Campania**

→ **Settore Provinciale Ecologia, Tutela Ambiente,
Disinquinamento, Protezione Civile di
SALERNO¹**

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE ²

(Decreto Legislativo 18 febbraio 2005, n. 59)

Il sottoscritto <u>MARIO PISANO</u>	nato il <u>08.04.1930</u>	
di <u>BARONISSI</u>	prov.) <u>SA</u>	
residente a <u>SALERNO</u>	prov.) <u>SA</u>	
via <u>ALFREDO CAPONE</u>	n° <u>-</u>	
in qualità di legale rappresentante della Ditta <u>FONDERIE PISANO & C. S.p.A.</u>		
con impianto IPPC ubicato nel Comune di		
<u>SALERNO</u>	prov.) <u>SA</u>	Codice ISTAT attività <u>24.51</u>
via/località <u>VIA DEI GRECI N° 144</u>		

C H I E D E

ai sensi del Decreto Legislativo 152/06 e s.m.i. e facendo seguito alla Vs. prot. 2016. 0209146 del 24/03/2016, il riesame dell'autorizzazione integrata ambientale per l'impianto IPPC che trovasi nella situazione di seguito indicata:

<input type="checkbox"/> Nuovo Impianto	<input type="checkbox"/> Prima autorizzazione
<input checked="" type="checkbox"/> Impianto Esistente	<input type="checkbox"/> Prima autorizzazione
	<input type="checkbox"/> Rinnovo a seguito di scadenza naturale della precedente autorizzazione (indicare estremi dell'atto):
	<input type="checkbox"/> Nuova autorizzazione a seguito di ampliamento e/o ristrutturazione dell'impianto e/o sistemi di depurazione che comportino variazione qualitativa o quantitativa dell'inquinamento preesistente
	<input type="checkbox"/> Nuova autorizzazione a seguito di revoca della precedente autorizzazione (indicare estremi dell'atto):
	<input checked="" type="checkbox"/> Riesame³

¹ - Quello competente per territorio (Avellino, Benevento, Caserta, Napoli o Salerno).

² - Oltre all'originale in bollo da Euro 14,62 - per le esigenze della Conferenza dei Servizi - devono essere presentate ulteriori 4 copie in carta semplice e una copia su supporto digitale (CD-rom o floppy disk).

³ - Nei casi previsti dall'art. 9, comma 4, del D.Lgs. 59/05.

Allega alla presente la seguente documentazione:

1. Relazione tecnica descrittiva dell'impianto IPPC, recante gli elementi e le informazioni richieste dall'art.5, comma 1, del D.Lgs. 59/05;
2. Proposta di piano di monitoraggio e controllo dell'impianto;
3. N° **21** documenti, così come indicati nell'unito «**PROSPETTO ALLEGATI**»;
4. Attestazione del versamento dell'acconto per spese di istruttoria e controllo di Euro⁴ **4000** sul C/C Postale n. 21965181 intestato a «REGIONE CAMPANIA – SERVIZIO TESORERIA - NAPOLI», **Codice 0518**.
5. CD Rom contenente la documentazione citata
6. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà – copia conforme all'originale

Ai fini della gestione del procedimento autorizzatorio, il sottoscritto si impegna fin d'ora:

- a) ad integrare il cennato versamento, laddove la somma pagata dovesse risultare inferiore all'importo che sarà fissato;
- b) a pubblicare, a proprie cura e spese, su un quotidiano a diffusione regionale o provinciale - entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di avvio del procedimento da parte del Settore Provinciale dell'Autorità Competente - l'annuncio previsto dall'art. 5, comma 7, del D. Lgs. 59/05 e a trasmetterlo entro 5 giorni al medesimo Settore Provinciale, a riscontro dell'avvenuta pubblicazione.

Il sottoscritto dichiara, altresì:

- c) di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 in caso di dichiarazioni false o non più rispondenti a verità;
- d) che il luogo presso il quale desidera ricevere eventuali comunicazioni inerenti il procedimento autorizzatorio correlato alla presente domanda è l'indirizzo di seguito riportato, salvo variazioni di recapito e/o di residenza che lo scrivente si impegna a comunicare al Settore Provinciale in indirizzo:

FONDERIE PISANO & C., VIA DEI GRECI N° 144, SALERNO

- e) la propria disponibilità ad integrare la documentazione trasmessa - laddove espressamente richiesto dal Settore Provinciale competente - e a fornire allo stesso la necessaria assistenza tecnica in occasione di eventuali sopralluoghi presso la sede dell'impianto;
- f) di autorizzare, ai sensi dall'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, l'utilizzo dei dati contenuti nella presente domanda e nelle documentazioni allegate, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali previste dalla vigente normativa in materia di tutela ambientale e specificamente dal D. Lgs. 59/05.

Data 23.05.2016

Firma del Gestore⁵

⁴ - Nelle more dell'emanazione del decreto "tariffe" di cui al comma 2, articolo 18, del D.Lgs. 59/05, devono essere versati i seguenti acconti per spese di istruttoria e controllo, determinati tenendo conto della Raccomandazione 2003/361/CE della Commissione Europea del 6 maggio 2003 [GUCE L 124 del 20/05/2003], così come recepita con Decreto del Ministro delle attività produttive del 18/04/2005 [pubblicato su *Gazzetta Ufficiale* n° 238 del 12/10/2005]: Euro 1.000 (per la microimpresa), Euro 2.000 (per la piccola impresa), Euro 4.000 (per la media impresa) ed Euro 8.000 (per la grande impresa).

«PROSPETTO ALLEGATI»

Documentazione di base

Rif.	Oggetto	Allegato	Pag. n°	Non applicabile	Riservato ⁶
Documenti e schede generali					
A	Informazioni generali	<input checked="" type="checkbox"/>	3	-	-
B	Inquadramento urbanistico-territoriale	<input checked="" type="checkbox"/>	2	-	-
C	Descrizione e analisi dell'attività produttiva	<input checked="" type="checkbox"/>	14	-	<input type="checkbox"/>
D	Valutazione integrata ambientale	<input checked="" type="checkbox"/>	14	-	<input type="checkbox"/>
E	Sintesi non tecnica	<input checked="" type="checkbox"/>	3	-	-
Schede ambientali di "base"					
F	Scheda "Sostanze, preparati e materie prime utilizzati"	<input checked="" type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G	Scheda "Approvvigionamento idrico"	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
H	Scheda "Scarichi idrici"	<input checked="" type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I	Scheda "Rifiuti"	<input checked="" type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L	Scheda "Emissioni in atmosfera"	<input checked="" type="checkbox"/>	11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M	Scheda "Incidenti rilevanti"	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
N	Scheda "Emissione di rumore"	<input checked="" type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
O	Scheda "Energia"	<input checked="" type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cartografie e planimetrie allegate					
P	Carta topografica 1:25.000	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Q	Mappa catastale	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
R	Stralcio di Piano Urbanistico Comunale (ex-PRGC)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S	Planimetria del Complesso in scala 1:200	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
T	Planimetria punti di approvvigionamento acqua e reti degli scarichi idrici ⁷	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
U	Relazione tecnica relativa ai sistemi di trattamento parziali o finali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
V	Planimetria aree gestione rifiuti - posizione serbatoi o recipienti mobili di stoccaggio materie prime	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
W	Planimetria punti di emissione in atmosfera	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Schema grafico captazioni	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Z	Planimetria della zonizzazione acustica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

⁵ - Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, la firma in calce alla presente domanda non è soggetta ad autenticazione se apposta alla presenza di un dipendente dell'Amministrazione che riceve la domanda, ovvero nel caso in cui alla stessa viene allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

⁶ Barrare la casella nel caso in cui le informazioni contenute siano ritenute escluse dal diritto di accesso di terzi interessati, ai sensi della vigente normativa in materia di trasparenza dei procedimenti amministrativi

⁷ Nella planimetria evidenziare in modo differente le reti di scarico industriale, domestico e meteorico e l'ubicazione dei punti di campionamento presenti. Indicare inoltre i pozzetti di campionamento per gli scarichi finali e a valle degli eventuali trattamenti parziali.

Altri documenti ⁸					
Y1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Y2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Y...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentazione integrativa⁹

Rif.	Oggetto	Allegato	N° pag.	Riservato
Schede relative a specifiche attività di gestione ambientale				
INT 1	Scheda “Spandimenti di effluenti zootecnici”	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
INT 2	Scheda “Stoccaggio rifiuti conto terzi”	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
INT 3	Scheda “Discarica rifiuti pericolosi e non pericolosi”	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
INT 4	Scheda “Recupero rifiuti pericolosi e non pericolosi”	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
INT 5	Scheda “Incenerimento rifiuti”	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
INT 6	Scheda “Raccolta e stoccaggio oli usati”	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
INT 7	Scheda “Rigenerazione oli usati”	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
INT 8	Scheda “ Combustione oli usati”	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dichiarazioni¹⁰				
DI 1	Dichiarazione di comunicazione antimafia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DI 2	Dichiarazione del gestore dell’impianto IPPC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DI 3	Dichiarazione di soci e/o amministratori con mandato di rappresentanza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

⁸ - Specificare i documenti aggiuntivi che il proponente ritiene di allegare.

⁹ - In aggiunta alle schede di “base”, sono obbligati alla compilazione della scheda INT1 sia i gestori degli allevamenti zootecnici soggetti al rilascio dell’AIA che i gestori degli impianti IPPC che svolgono attività di spandimento di effluenti zootecnici. Sempre in aggiunta alle schede di “base”, sono parimenti obbligati alla compilazione delle altre schede “integrative” di interesse (INT2, INT3, INT4, INT5, INT6, INT7, INT8):

- a) i gestori degli impianti IPPC di cui al punto 5 dell’ALLEGATO I al Decreto;
- b) i gestori di impianti IPPC - diversi dalle tipologie di cui sopra - presso i quali vengono svolte anche una più attività accessorie tecnicamente connesse a quella IPPC e soggette alle autorizzazioni ambientali elencate nell’ALLEGATO II al Decreto. Per “attività accessoria, tecnicamente connessa” ad un’attività IPPC, si intende un’attività che soddisfi contemporaneamente le seguenti tre condizioni:
 - venga svolta dallo stesso gestore di quella IPPC;
 - venga svolta nello stesso sito dell’attività principale o in un sito contiguo e direttamente connesso al sito dell’attività principale per mezzo di infrastrutture tecnologiche funzionali alla conduzione dell’attività principale;
 - le sue modalità di svolgimento hanno qualche implicazione tecnica con le modalità di svolgimento dell’attività principale.

¹⁰ - Le dichiarazioni integrative DI1, DI2, DI3 devono essere sempre presentate nel caso di impianti IPPC che effettuano operazioni di smaltimento e/o recupero di rifiuti.